



Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali

Direzione Generale per il Terzo Settore e le Formazioni Sociali

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' SVOLTA 2012-2013

A seguito della soppressione dell'Agenzia per il Terzo Settore (ex Agenzia per le Onlus), le relative funzioni sono state trasferite al Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per il Terzo Settore e le Formazioni Sociali ai sensi dell'art. 8, comma 23, del Decreto Legge n. 16 del 2 marzo 2012, convertito con modificazioni dalla Legge n. 44 del 26 aprile 2012.

All'interno della suddetta Direzione Generale le competenze dell'ex Agenzia per il Terzo Settore sono state affidate alla Segreteria Tecnica, che risponde direttamente al Direttore Generale, chiamata ad esercitare compiti di indirizzo, vigilanza e controllo in materia di organizzazioni non lucrative di utilità sociale, Terzo Settore ed enti non commerciali.

ASPETTI STRUTTURALI E FINALITA'

Nell'ambito delle proprie attribuzioni in particolare questo Ministero persegue principalmente le finalità di assicurare la corretta ed uniforme osservanza della disciplina vigente, di indirizzare i soggetti del Terzo Settore ad adottare comportamenti conformi alla legge e di segnalare alle autorità preposte le violazioni riscontrate per gli eventuali seguiti di competenza.

FUNZIONI

Funzione di vigilanza e controllo.

La vigilanza ed il controllo nei confronti degli organismi del terzo settore si esplicano attraverso le attività di seguito indicate:

- a) Formulazione di pareri obbligatori e vincolanti sulla devoluzione del patrimonio di enti e/o associazioni senza fini di lucro in caso di scioglimento o perdita di qualifica ex art. 10 comma 1 lett. f) DLgs 460/97,

art.148 comma 8 lett.b) TUIR, art. 4 comma 7 lett.b) DPR 633/72 nei termini stabiliti al comma 3 dell'art. 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n.329 del 21/03/2001;

- b) Attività a carattere consultivo consistente nella disamina, previa istanza delle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate, di casi che prevedono la verifica dei presupposti soggettivi occorrenti per il conseguimento od il mantenimento della qualifica di ONLUS ed il rilascio di pareri obbligatori e non vincolanti;
- c) Comunicazioni istituzionali che la Segreteria Tecnica deve provvedere ad inoltrare nei casi segnalati al fine di agevolare le fasi di indagine, verifica ed accertamento da parte delle autorità preposte.

Funzioni Ispettive.

Attività di controllo direttamente effettuata presso le sedi di enti ed organizzazioni del Terzo Settore dal personale in forza presso questa Direzione avente qualifica ispettiva, tesa a verificare il reale possesso dei requisiti previsti dalla normativa vigente, nonché dei presupposti soggettivi e oggettivi dei contributi usufruiti dalle organizzazioni del terzo settore.

Funzione di indirizzo.

Formula osservazioni e proposte agli organi istituzionali competenti e fornisce le più utili indicazioni nei termini stabiliti al comma 3 dell'art. 4 del Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri n. 329 del 21/03/2001 sulla corretta applicazione della normativa vigente onde evitare distorsioni nelle attività delle organizzazioni.

ATTIVITA' 2012

Giova premettere che l'attività svolta nel 2012 è concretamente iniziata dal mese di giugno 2012, con l'arrivo del personale scelto al termine di una call sul territorio nazionale, e finalizzata *in primis* a fronteggiare il carico di lavoro pendente in capo all'ex Agenzia per il Terzo Settore sino al febbraio 2012. Inoltre si è proceduto ad esaminare ed inventariare quanto ereditato dalla pregressa gestione (n.669 fascicoli) e ad evadere l'arretrato emerso relativo agli anni 2008-2012 (n.113 fascicoli).

Contestualmente si è avviata l'attività ordinaria di competenza come di seguito specificata.

Pareri devolutivi

Sono stati resi n. 42 pareri che hanno avuto ad oggetto sia casi di totale cessazione dell'attività degli enti e/o organizzazioni no profit per scioglimento oppure casi di perdita della qualifica di Onlus con prosecuzione dell'attività dell'ente.

Pareri preventivi

Sono stati resi n. **98** pareri preventivi che hanno riguardato le ipotesi di cancellazione o mancata iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus. Tali pareri hanno avuto esito positivo alla cancellazione/mancata iscrizione laddove è stata riscontrata l'insussistenza dei requisiti formali o la mancata rispondenza dell'attività svolta ad uno o più settori di iscrizione tassativamente previsti dalla legge.

E' stato reso invece, parere negativo, alla cancellazione/mancata iscrizione nei casi in cui non sono state riscontrate le predette violazioni. In talune ipotesi si è opportunamente ritenuto di condizionare l'adozione del provvedimento *de quo* al mancato apporto delle modifiche statutarie richieste all'ente oppure ad ulteriori accertamenti istruttori da parte dell'Amministrazione Finanziaria istante.

Casi Segnalati

E' stato segnalato all'attenzione dell'Assessorato Regionale del Lavoro, della Previdenza Sociale, della Formazione Professionale e dell'Emigrazione della Regione Sicilia un caso di non corretta realizzazione da parte di una Onlus di un progetto finanziato dall'Unione Europea.

Attività Ispettiva

Dal novembre 2012 è stata avviata l'attività ispettiva tesa a verificare la conformità alle Leggi n. 476 del 19 novembre 1987 e n. 438 del 15 dicembre 1998 nei confronti delle associazioni di promozione sociale cosiddette "storiche", in relazione alle annualità dal 2008 al 2011. In particolare si è verificato che il contributo percepito dalle associazioni sia stato utilizzato per fini di promozione e di integrazione sociale, nonché la rispondenza delle attività associative e dell'ordinamento interno ai requisiti previsti dalla normativa vigente. A tal fine sono state effettuate n. **9** visite ispettive.

Funzione di Indirizzo

Il ruolo svolto dalla Segreteria Tecnica prevede altresì una consistente attività di consulenza nei confronti di enti ed organizzazioni appartenenti al Terzo Settore finalizzata alla risoluzione di questioni, sollevate anche a mezzo posta elettronica, dalle organizzazioni predette. Tale attività, oltre a dare una soluzione immediata al caso concreto, ha permesso altresì un approfondimento di diverse tematiche di rilevanza generale per il Terzo Settore. Tra le tematiche più importanti l'impresa sociale, il cause related marketing, la donazione indiretta e la raccolta fondi tramite numerazioni solidali.

Nell'ambito delle comunicazioni con le istituzioni si evidenziano numerose attività di raccordo con le Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate competenti relative agli esiti dei supplementi di indagine così come richiesti dall'Agenzia per il Terzo Settore e rimaste pendenti in merito all'adozione del provvedimento di cancellazione per n. **61** associazioni.

Complessivamente sono state effettuate n. **252** comunicazioni con enti ed istituzioni.

Infine come ulteriore attività si evidenziano gli incontri con la Cabina di Regia del Terzo Settore tenutisi presso questo Ministero nelle date del 18 luglio 2012 e 12 settembre 2012 e l'incontro con i rappresentanti

degli operatori autorizzati a fornire al pubblico servizi di comunicazione elettronica ai fini dell'adozione del "Codice di Autoregolamentazione per la gestione delle numerazioni utilizzate per la raccolta fondi".

ATTIVITA' 2013

Le attività di avviamento e di esaurimento di tutto l'arretrato completate nel 2012 hanno evidenziato problematiche ricorrenti che hanno richiesto una risoluzione pratica al fine di impostare le linee programmatiche per il 2014.

Pareri devolutivi

Sono stati resi n. **74** pareri per i quali si segnala un incremento della tipologia relativa ai casi di perdita della qualifica di Onlus con prosecuzione dell'attività dell'ente.

Nel perseguimento delle finalità di efficacia dell'azione amministrativa, in una prospettiva di miglioramento della fase istruttoria, si è provveduto ad implementare la documentazione richiesta per l'emissione degli stessi. Contemporaneamente si è provveduto ad aggiornare sul sito internet istituzionale del Ministero la pagina relativa ai moduli di richiesta di parere sulla devoluzione del patrimonio.

Pareri preventivi

Sono stati resi n. **113** pareri preventivi che hanno riguardato le ipotesi di cancellazione o mancata iscrizione all'Anagrafe unica delle Onlus.

Casi Segnalati

Sono state inoltrate all'attenzione delle Direzioni Territoriali del Lavoro competenti n.**3** segnalazioni per irregolarità riscontrate in materia di lavoro.

Inoltre sono state inviate n. **28** segnalazioni alle Direzioni Regionali dell'Agenzia delle Entrate competenti in merito all'impossibilità di rendere il parere relativo alla devoluzione del patrimonio per irreperibilità del destinatario e/o mancato riscontro alle richieste istruttorie formulate da questa Segreteria Tecnica.

Attività Ispettiva

Nell'anno 2013 si è intensificata l'attività ispettiva tesa a verificare la conformità alle Leggi n. 476 del 19 novembre 1987 e n. 438 del 15 dicembre 1998 nei confronti delle associazioni di promozione sociale cosiddette "storiche", in relazione alle annualità dal 2008 al 2011. A tal fine sono state effettuate n. **125** giornate ispettive ed emessi n.**18** verbali di verifica.

Funzione di Indirizzo

Sono state affrontate a seguito di specifici quesiti posti dalle associazioni diverse tematiche di rilievo tra le quali meritano particolare attenzione quelle di seguito riportate:

- Disciplina applicabile ai fini dell'individuazione del compenso massimo degli Organi Amministrativi e di Controllo di una Onlus a seguito dei nuovi interventi legislativi. A tal riguardo si è pervenuti alla corretta applicazione della normativa in materia sulla base della linea interpretativa indicata dall'Ufficio Legislativo di questo Ministero all'uopo interpellato;
- Tematica della *fusione per incorporazione* tra enti no profit e relative problematiche legate all'estinzione del soggetto incorporato e contestuale devoluzione del patrimonio residuo in favore dell'incorporante. Nello specifico sono state affrontate le problematiche connesse alla devoluzione del cinque per mille ed del patrimonio vincolato;
- Problematiche relative alla riconducibilità dell'attività di immissione in rete di energia prodotta da impianti fotovoltaici con scambio sul posto nell'ambito delle attività connesse a quelle istituzionalmente previste ai sensi dell'art.10 comma 1 del D. Lgs 460/1997;
- Ammissibilità del riconoscimento della qualifica di Onlus per gli Enti residenti all'estero;
- Ipotesi di esenzione del canone Rai previste per le Onlus;
- Agevolazioni alle Onlus per l'utilizzo delle radiofrequenze.

Complessivamente sono state effettuate **n. 320** comunicazioni con enti ed istituzioni.

A prosecuzione degli incontri avviati nel 2012 si è partecipato al tavolo tecnico appositamente istituito con i gestori di telefonia mobile al fine di contribuire sotto il profilo tecnico all'elaborazione del "Codice di Autoregolamentazione per la gestione delle numerazioni utilizzate per le raccolte fondi telefoniche no profit".

Accordo di collaborazione con l'ordine dei dottori commercialisti e degli esperti contabili di Roma

In data 18 settembre 2013 è stato siglato un Accordo di collaborazione non oneroso tra il Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali - Direzione Generale per il Terzo Settore e le Formazioni Sociali in persona del Direttore Generale Dott. Danilo Giovanni Festa e l'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Roma in persona del Presidente p.t. Dott. Mario Civetta.

L'accordo è finalizzato alla collaborazione nell'ambito dei rispettivi ruoli e attribuzioni, per l'implementazione di azioni e di attività rientranti nelle competenze giuridiche, contabili e fiscali in materia di Terzo settore, ovvero nelle attività specifiche attribuite al Ministero del Lavoro.

L' Accordo di Collaborazione ha durata sino al 31/12/2014.

Dando seguito al citato Accordo, in data **17 ottobre 2013** si è tenuto il primo tavolo tecnico avente ad oggetto la "Devoluzione dell'incremento patrimoniale in caso di perdita di qualifica di Onlus senza estinzione".

In data **12 novembre 2013** si è tenuto un secondo tavolo tecnico avente ad oggetto le seguenti tematiche:

- 1) Devoluzione del patrimonio in caso di perdita di qualifica e/o estinzione di Onlus e di altri enti: questioni procedurali e aspetti contabili;
- 2) Situazione dello stato di svantaggio dei beneficiari di attività Onlus: verifica dei diversi stati di meritorietà ed effetti.

Avvio di cooperazione con gli Enti Locali in materia di Organizzazioni di Volontariato

Nel quadro della ripartizione di competenze tra Stato e Regioni prevista dalla legislazione vigente, la Direzione Generale per il Terzo Settore ha intrapreso, nell'ottica di una cooperazione, un confronto con gli assessorati regionali competenti in materia di tenuta dei Registri delle Organizzazioni di Volontariato al fine di conoscere la procedura adottata dagli Enti locali nelle ipotesi di scioglimento, cessazione ed estinzione delle associazioni con conseguente devoluzione del patrimonio residuo ai sensi dell'art. 5 comma 4 della Legge 11 agosto 1991, n.266.

Sostegno a Distanza – SaD

La Direzione Generale a partire dall'acquisizione delle competenze derivanti dalla soppressione dell'Agenzia del Terzo settore si è occupata dello sviluppo e della promozione del sostegno a distanza, nello specifico:

- ricostruzione storico temporale (inclusa la ricognizione del documentale cartaceo e informatico) delle attività espletate a suo tempo dalla citata Agenzia;
- creazione e implementazione della pagina di canale sul sito del ministero (<http://www.lavoro.gov.it/md/AreaSociale/SostegnoAdistanza/Pages/default.aspx>);
- ricostruzione dell'elenco delle organizzazioni iscritte al Registro SaD di cui non avevamo informazione né in forma cartacea né informatica e successiva riapertura di detta iscrizione presso i nostri uffici;
- semplificazione della procedura e della relativa modulistica per l'iscrizione a detto Registro e per le relazioni da inviare successivamente per il mantenimento dell'iscrizione al medesimo Registro;
- incontri tecnici ed operativi con le reti e i coordinamenti SaD;
- accordo quadro di collaborazione non oneroso con il Forum Sad che supporta questa Direzione Generale nella funzione di segreteria tecnica operativa;
- creazione del tavolo tecnico di lavoro sul SaD, composto dalle rispettive reti e coordinamenti;
- consultazione pubblica – richiesta dalla reti e dai coordinamenti SaD – sulla “rivisitazione” delle Linee Guida sul sostegno a distanza elaborate dall'ex Agenzia del Terzo settore. La scadenza è prevista per il 30.01.2014;
- elaborazione – ancora in corso – dell'accordo quadro di programma con l'Elsad – Enti locali per il sostegno a distanza;
- attività di promozione e seminari nelle scuole e con le organizzazioni SaD e di terzo settore.

Relazione amministrativa-contabile

Alla data del 2 marzo 2012, entra in vigore il decreto-legge n. 16, art. 8, comma 23, convertito con modificazioni dalla legge n. 44 del 26/4/2012, che prevede la soppressione della Agenzia del Terzo settore e trasferisce le competenze al Ministero del lavoro e delle politiche sociali attraverso l'attività della Direzione Generale del terzo settore e le formazioni sociali.

La gestione amministrativo-contabile della Ex Agenzia del Terzo Settore, inizia dal 26 marzo 2012, data in cui il Segretariato Generale con nota prot. n. 31/0001408/MA003.A001 affida al dott. Antonio Marcianò, in qualità di Direttore della D.R.L. Lombardia, la responsabilità della gestione dei fatti amministrativi e contabili, nonché dei rapporti pendenti attivi e passivi, inclusi quello con l'istituto tesoriere o cassiere, relativi alla soppressa Agenzia.

Tale gestione si sarebbe dovuta concludere con la predisposizione, da parte del Collegio dei Revisori in carica, del verbale di chiusura dell'esercizio finanziario 2012, atto propedeutico alla chiusura dell'ente.

Dagli atti contabili della ex Agenzia risultava un fondo cassa pari ad **€ 975.935,82**. Nell'arco temporale compreso tra il 2 marzo e il 10 aprile 2012 il predetto dott. Marcianò ha proceduto alla liquidazione di partite debitorie pari ad **€ 361.091,26** riducendo il fondo cassa, allocato presso la sezione di Tesoreria Provinciale della Lombardia, ad €. 614.844,56.

Il dott. Antonio Marcianò con le note prot. n.279 del 6.6.2012 e n. 379 del 31.8.2012 , nel riassumere il suo operato, dichiara al Segretariato Generale concluso il suo incarico, e pertanto tutte le procedure contabili, di fatto sono rientrate nella competenza della scrivente Direzione. Inoltre, nello stesso periodo, si è manifestata l'esigenza di dover trasferire, per motivi logistici, tutta la documentazione cartacea dalla sede di Milano agli uffici ministeriali di Roma. In conseguenza di ciò e nell'impossibilità di poter attingere alle somme giacenti presso la citata Tesoreria dello Stato, questa Direzione Generale si è attivata – con il MEF - affinché il capitolo di bilancio n 3526 “ *Spese per il funzionamento dell'organo di controllo degli enti non commerciali e delle O.N.L.U.S*” transitasse dalla Direzione Generale per l'Inclusione e le Politiche Sociali alla Direzione Generale per il Terzo Settore e le Formazioni Sociali, potendo in tale maniera assolvere ai rapporti ancora pendenti della ex agenzia.

Alla chiusura dell'esercizio finanziario 2012, sono risultate partite debitorie non ancora estinte pari ad **€ 62.409,38** per le quali sono stati predisposti ed emanati decreti d'impegno a gravare sul sopra citato capitolo 3526. Inoltre in coincidenza con la riunione del Collegio dei Revisori della ex Agenzia, tenutasi in data 10 maggio 2013, sono emerse altre due partite debitorie, la prima è inerente al mancato versamento all'Agenzia delle Entrate di Milano di **€ 33.500,00 per mancato versamento di contributi per il periodo gennaio aprile 2012**; la seconda si riferisce al ripianamento di Tesoreria presso la Banca D'Italia di **€ 1.450.708,31** anticipato dalla stessa Banca al Comune di Milano per la ristrutturazione del palazzo sito in Milano, via Rovello, 8, di proprietà del predetto Comune e sede della ex Agenzia del Terzo Settore. Le procedure per quest'ultimo ripianamento si sono concluse in data 17 dicembre con l'emissione delle somme previste.

Il giorno 20 giugno u.s. presso la sede della Banca Popolare di Milano è stato effettuato il versamento di quanto dovuto alla Agenzia delle Entrate (**€ 33.500,00**). Contestualmente è stata versata sul capitolo di entrata del bilancio dello Stato, n. 3670 “*Entrate eventuali e diverse concernenti il Ministero del lavoro e delle politiche sociali*”, la somma residua di **€. 581.374,43** giacente sul conto di contabilità speciale acceso a favore dell'ex Agenzia.

In data **21 agosto 2013** il Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento Ragioneria Generale dello Stato – U.C.B., comunicava una variazione di Bilancio, per cassa e competenza, sul capitolo n. 3526 pg.2 , di nuova istituzione, per un importo pari a **€. 581.374,00**.

F.To

Il Direttore Generale

(Dr.Danilo Giovanni Festa)